



NYC Parks GreenThumb

1 de enero de 2019-31 de diciembre de 2022

Inscripción

NOMBRE DEL JARDÍN:

DIRECCIÓN DE JARDÍN:

MUNICIPIO:

CUADRA:

TERRENOS:

AGENCIA O PROPIETARIO:

JUNTA COMUNITARIA O DISTRITO:

N.º TOTAL DE MIEMBROS DEL JARDÍN:

REGLAMENTOS PRESENTADOS:
(Requerido para todos los jardines de NYC Parks)

HORARIO DE SERVICIO (del 1 de abril al 31 de octubre)	
LUNES	
MARTES	
MIÉRCOLES	
JUEVES	
VIERNES	
SÁBADO	
DOMINGO	

Todos los Jardines Comunitarios GreenThumb inscritos deben estar abiertos y accesibles al público 20 horas por semana desde el 1 de abril hasta el 31 de octubre. GreenThumb requiere que los jardines ubicados en patrimonio que está amparado por la jurisdicción de NYC Parks permanezcan abiertos al público por un total de cinco (5) horas combinadas los fines de semana (sábados y domingos) y solicita que los jardines ubicados en patrimonio que no está amparado por la jurisdicción de NYC Parks hagan todos los esfuerzos para permanecer abiertos al público un total de cinco (5) horas combinadas los fines de semana (sábados y domingos).

REDES SOCIALES <i>(complete todos los que correspondan).</i>	
SITIO WEB	
TWITTER	
FACEBOOK	
INSTAGRAM	
CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO COMPARTIDA DEL GRUPO	
OTRO	

CONTACTOS PRINCIPAL Y SECUNDARIO

Los contactos principales y secundarios (“Contactos”) son los enlaces designados del grupo de jardín ante GreenThumb y son los canales principales de comunicación entre GreenThumb y el grupo de jardín. Los Contactos son responsables de compartir anuncios y otras comunicaciones de GreenThumb con el resto del grupo de jardín, y de comunicar las inquietudes o preguntas del grupo de jardín a GreenThumb. También recibirán la Guía del Programa GreenThumb trimestral electrónicamente y por correspondencia, así como los Boletines Mensuales, y se espera que compartan los contenidos con el grupo de jardín. Solo las personas que puedan cumplir con esta responsabilidad deben prestar servicio como Contactos designados.

Al menos un Contacto debe tener acceso y revisar regularmente el correo electrónico si es posible, ya que este es el método de comunicación preferido de GreenThumb para anuncios, eventos y oportunidades.

CONTACTO PRINCIPAL	NOMBRE:	APELLIDO:	
	DIRECCIÓN:		
	CIUDAD/MUNICIPIO:	ESTADO:	CÓDIGO POSTAL:
	TELÉFONO 1:	TELÉFONO 2:	
	CORREO ELECTRÓNICO:		
	IDIOMA PRINCIPAL:		
	*PARA SERVICIOS DE TRADUCCIÓN		

CONTACTO SECUNDARIO	NOMBRE:	APELLIDO:	
	DIRECCIÓN:		
	CIUDAD/MUNICIPIO:	ESTADO:	CÓDIGO POSTAL:
	TELÉFONO 1:	TELÉFONO 2:	
	CORREO ELECTRÓNICO:		
	IDIOMA PRINCIPAL:		
	*PARA SERVICIOS DE TRADUCCIÓN		

LISTA DE MEMBRESÍA

Como una alternativa a escribir la información de cada miembro (en las siguientes páginas), los grupos pueden enviar una copia impresa o electrónica de una lista de membresía existente, siempre que toda la información que está a continuación esté contenida en esta.

Marque esta casilla si está enviando una lista de miembros como un adjunto por separado.

NOMBRE	APELLIDO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	IDIOMA PRINCIPAL (PARA SERVICIOS DE TRADUCCIÓN)
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		

NOMBRE	APELLIDO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	IDIOMA PRINCIPAL (PARA SERVICIOS DE TRADUCCIÓN)
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		

NOMBRE	APELLIDO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	IDIOMA PRINCIPAL (PARA SERVICIOS DE TRADUCCIÓN)
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		

NOMBRE	APELLIDO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	IDIOMA PRINCIPAL (PARA SERVICIOS DE TRADUCCIÓN)
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		
		CALLE MUNICIPIO CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO 1 TELÉFONO 2		

Información del jardín

¿Cómo se usa predominantemente el jardín? (Marque una casilla).

Producción de alimentos

Plantación ornamental o de flores

Programación

Otro:

Mezcla de los usos anteriores

¿El jardín tiene un arancel de membresía? (Marque una casilla). **SÍ** o **NO**

- ¿Cuánto por año? \$
- GreenThumb no permite la exclusión de personas de los jardines debido a necesidad económica. ¿Qué descuento o alternativa al pago de dinero está disponible según la necesidad financiera? (Describa).

¿El jardín tiene un arancel de parcela? (Marque una casilla). **SÍ** o **NO**

- ¿Cuánto por año? \$
- GreenThumb no permite la exclusión de personas de los jardines debido a necesidad económica. ¿Qué descuento o alternativa al pago de dinero está disponible según la necesidad financiera? (Describa).

¿El jardín tiene algún otro arancel? (Marque una casilla).

SÍ **o** **NO**

- ¿Para qué? (*Enumere*).
- ¿Cuánto? \$
- GreenThumb no permite la exclusión de personas de los jardines debido a necesidad económica. ¿Qué descuento o alternativa al pago de dinero está disponible según la necesidad financiera? (Describa).

¿Cuántas parcelas totales (individuales y comunales) hay en el jardín?

GreenThumb requiere que los jardines sean lo más inclusivos posibles para dar la bienvenida a nuevos miembros al grupo. ¿Cómo los miembros nuevos pueden unirse al grupo de jardín e involucrarse incluso si no tienen acceso a su propia parcela?

¿Cuántas horas los miembros deben ser voluntarios en el jardín cada temporada?

Otras notas sobre la membresía en el jardín que le gustaría compartir:

Ayúdenos a identificar las necesidades y a difundir todas las grandes cosas que los jardines GreenThumb están contribuyendo con los vecindarios de la ciudad.

El jardín: (*Marque*).

	SÍ	o NO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Cultiva alimentos para el consumo?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Tiene lechos elevados de más de 12 pulgadas de profundidad y llenos de suelo limpio para cultivar alimentos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Vende alimentos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Tiene una puerta de 12' de ancho para entregas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Tiene un mercado de agricultores?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Número total estimado de árboles en el jardín:		
¿Participa en Agricultura Apoyada por la Comunidad (Community Supported Agriculture, CSA)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Tiene árboles frutales?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Tiene un invernadero, conservatorio o túnel de siembra?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Cuántos árboles frutales?		
¿Regala alimentos a su comunidad? (P. ej., comedor de beneficencia)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Tiene pollos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Tiene paneles solares?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Cuántos pollos?		
¿Compostaje?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Tiene colmenas de abejas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Captura agua de lluvia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Cuántas colmenas?		
¿Cuál es la capacidad total en galones del sistema de captura de agua de lluvia?			¿Tiene un estanque?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Tiene un grifo de agua dentro del jardín?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Tiene peces?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Tiene una glorieta?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Tiene tortugas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Tiene problemas con ratas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Tiene otros animales?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿El grupo es una organización sin fines de lucro 501c(3)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	¿Qué animales? (<i>Enumere</i>).		
¿Qué porcentaje del jardín está pavimentado (concreto, asfalto, etc.)?			¿Siente que su grupo necesita membresía adicional?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			¿Tiene una cuenta bancaria aparte para el jardín (no la cuenta bancaria personal de alguien) para manejar los gastos del jardín?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>